



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.: VVIC82600R - C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



Al personale docente della scuola secondaria di I grado
Ai collaboratori scolastici
Al DSGA
Al I e II collaboratore del Dirigente Scolastico
Sito
Albo on line

Oggetto: **DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE USO BAGNI E CAMBIO DELL'ORA**

Pervengono alla scrivente segnalazioni relative ad uno scorretto uso dei bagni da parte degli alunni e delle alunne della scuola secondaria di I grado.

In particolare, i pavimenti dei locali adibiti ai servizi igienici sono spesso bagnati a causa della fuoriuscita di acqua dai rubinetti lasciati spesso aperti.

Si sottolinea l'importanza di evitare simili comportamenti le cui conseguenze potrebbero costituire un potenziale pericolo per tutti i fruitori dei servizi.

Si richiama l'attenzione degli alunni a mantenere i bagni e le strutture della scuola igieniche idonee, anche e soprattutto nel rispetto della pulizia dei locali. Ù

Al fine di evitare confusione e di scoraggiare il verificarsi di episodi spiacevoli, si invitano i docenti ad autorizzare, salvo casi particolari, l'uscita di un/una solo/a alunno/a, alla volta compreso al cambio dell'ora. I docenti saranno direttamente responsabili in caso di inosservanza di tale disposizione.

Si invitano gli alunni, inoltre, a **NON UTILIZZARE SE NON IN CASI ECCEZIONALI**, i servizi igienici durante la prima e l'ultima ora di lezione.

Si confida sul senso di responsabilità degli studenti, al fine di evitare di distrarsi dalle lezioni.

I collaboratori scolastici vigileranno sulla pulizia e sul corretto utilizzo dei bagni e D.S.G.A. e al dirigente le situazioni anomale. Si sottolinea che nei confronti dei responsabili dello scorretto utilizzo dei servizi, saranno presi gravi provvedimenti disciplinari.

In merito al **cambio dell'ora**, lo stesso deve avvenire nel modo più rapido possibile. E' evidente la necessità di evitare di lasciare la classe senza la presenza di un insegnante. Eventualmente, il docente uscente si rivolgerà al collaboratore scolastico incaricato, oltre della sorveglianza, di far mantenere l'ordine, la pulizia e di fare in modo che non siano arrecati danni agli arredi scolastici.

Inoltre, l'insegnante uscente non autorizzerà alcun alunno ad allontanarsi dall'aula, in attesa del docente dell'ora successiva. Le classi manterranno l'ordine, nell'attesa dell'altro insegnante, per non arrecare disturbo ai compagni delle classi vicine.

I docenti che entrano in servizio dalla 2^a ora (o al turno pomeridiano) in poi o che hanno avuto un'ora libera, sono tenuti a farsi trovare, al suono della campanella, già davanti all'aula interessata per consentire un rapido cambio.

IL Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Sangeniti